

PROJENİN ADI: Meslek Lisesi Öğrencileri Ailelerimizle Buluşuyor.

AMAÇ: Genel Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlarda öğrenim gören öğrencilerin; öğretmenleriyle birlikte, öncelikle okulun bulunduğu mahallede, bulunmadığı takdirde sırasıyla ilçede veya İl içinde tespit edilen belirli sayıdaki ihtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç durumdaki kişilerin; evlerinin bölümlerinin küçük bakım ve onarımlarının, evlerinde bulunan kullanılamaz veya eskimiş durumdaki eşyalarının tamir ya da değişim gerektiren küçük onarımlarının, hayatlarını kolaylaştırıcı bilgilendirme ya da yardımların, onları sevindirecek, mutlu edecek maddi ya da manevi dokunuşların toplum hizmeti kapsamında belirli bir plan ve proje dahilinde yerel imkanlarla yapılmasıdır.

KAPSAM:2019-2020 eğitim ve öğretim yılından başlamak üzere Genel Müdürlüğümüze bağlı okullarda öğrenim gören 10. 11. ve 12. sınıf öğrencilerini kapsamaktadır. Ancak 10.sınıf öğrencilerine yeterliliklerine göre görev verilecektir.

DAYANAK:

- a. Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- b. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.
- c.6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

HEDEFLER:

Bu proje ile öğrencilerin;

- Sahip oldukları millî, manevî, ahlaki, insanî ve kültürel değerleri geliştirmelerini, Yardımlaşma,
- ihtiyaç sahibine yardım etme, kardeşlik, merhamet, vicdan, birlik ve beraberlik duygularının güçlendirilmesi,
- Hoşgörüyü, saygıya sevgiye, mesleğe ve sanata duyarlı tutum ve davranışa sahip, başarılı bireyler olarak yetişmeleri,
- Toplumda kalıcı gönül köprüleri kurmaları,
- Sosyal becerilerinin ve kendilerine olan güvenlerinin geliştirilmesi,
- Sosyal ve kültürel alanda okulunu temsil etme bilinci kazandırılması,
- Ders dışı zamanlarını verimli geçirmelerinin sağlanması,
- Okula olan aidiyet duygularının güçlendirilmesi,
- Gerçek hayatta iş başı eğitimleri ile mesleki becerinin geliştirilmesi

İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç kişilerin;

- İncitilmeden, kalplerini kırmadan yardım edilmesi,
- Hayata tutunmalarına katkıda bulunulması

Toplumda;

- Yardımlaşma, kardeşlik, merhamet, vicdan, birlik ve beraberlik duygularının geliştirilmesi suretiyle toplumsal duyarlılığın artırılması,
- Mesleki ve Teknik Anadolu liselerinin tanıtılması,
- Öğrenci ve öğretmenlerimizin toplumla bütünleştirilmesi hedeflenmektedir.

Ayrıca öğrencilerin zamanlarını verimli geçirerek istenmeyen ortamlarda bulunmalarının veya yanlış arkadaşlıklar kurmalarının önlenmesi suretiyle uyuşturucu ve diğer zararlı maddeleri kullanmalarının engellenmesi, şiddete eğilim duyanların kontrol altına alınmasının sağlanması, okula olan aidiyetin, akademik ve sosyal başarılarının artırılması, okul devamsızlıklarının azaltılması ile öğrencilerde yeni ilgi alanları oluşturulması hedeflenmiştir.

OKUL VE KURUMLARDA YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

- 1- Projeyi organize etmek ve aksamadan yürütülmesini sağlamak amacıyla Öğretmenler Kurulu toplanacak, proje hakkında bilgilendirme yapılacak ve Sosyal Etkinlikler Kuruluna bağlı proje ekibi oluşturulacaktır.

SOSYAL ETKİNLİKLER KURULUNA BAĞLI OLARAK ÇALIŞACAK PROJE EKİBİMİZ

ADI SOYADI	GOREVI
EDİP YALÇIM	OKUL MUDURU
SİNAN DİK	MUDUR YARDIMCISI
YUKSEL LALOĞLU	MUDUR YARDIMCISI
GOZDE ARMAN	ÇOCUK GELİŞİMİ EĞİTİMİ ALAN ŞEFİ
MAHMUT KARADAG	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENİ
İBRAHİM BURAK ÇİBİR	REHBERLİK ÖĞRETMENİ
SELAMI PEKAR	ÖĞRENCİ
CEYLAN YÜREKDELER	ÖĞRENCİ
NAZAR BOZKURT	ÖĞRENCİ
İREM KANŞIRAY	ÖĞRENCİ
GAMZENUR YILMAZ	ÖĞRENCİ

- 2- Proje ekibi, mahallede muhtaç ve ihtiyaç sahibi kişiler ile okulda uygulanan alanlara göre yapılabilecek iş ve işlemleri belirleyecektir. İhtiyaç sahibi kişilerin belirlenmesinde mahalle muhtarlarıyla da işbirliği yapılabilecektir.
- 3- Proje ekibi, proje etkinliklerinin, öğrenci kulüplerine dağılımını yaparak yapılabilecek etkinliklerin hangilerinin eğitim kurumu içinde ya da eğitim kurumu dışında gerçekleştirileceğine yönelik planlamayı yaparak çalışmayı projelendirecek ve proje takvimi oluşturacaktır.
- 4- Projede görev alacak öğretmen ve öğrenci listeleri, veliler, işbirliğine gidilen sivil toplum kuruluşları, öğrencilerin taşınacağı araçların bilgileri, yardım yapılacak kişilerle ilgili bilgiler proje ile birlikte okul müdürlüğünün onayını aldıktan sonra il/ilçe millî eğitim müdürlüğünün onayına sunulacaktır.
- 5- Projeye katılacak olan öğrenci ve öğretmenlerin çalışma alanına geliş ve okula dönüşlerinin, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği hükümlerine göre yapılması sağlanacaktır.
- 6- Etkinlik kapsamında yardım yapılacak kişiler bilgilendirilerek yazılı izinleri alınacaktır.

- 7- Etkinlik **yapılmadan önceki, yapılırken ve son halinin** yüksek çözünürlüklü fotoğrafları çekilerek belgelendirilmelidir. Fotoğraflar çekilirken **iş sağlığı ve güvenliğine** uygun ekipman kullanılıp kullanılmadığına dikkat edilmelidir.
- 8- Etkinlik kapsamında görev alacak öğrenciler gönüllülük esasına göre seçilecek ve velilerinden izin alınacaktır.
- 9- Proje ekibi gerektiğinde atölye ve meslek dersleri öğretmenleri, kurulda yer almayan diğer öğretmenler, öğrenciler, gönüllü veliler, belediyeler, sivil toplum kuruluşları, esnaf ve sanatkârlar, oda ve borsa temsilcileri ile işbirliğine gidilebilecektir.
- 10- Söz konusu çalışma süreleri işletmelerde beceri eğitimi ve/veya staj süresine sayılacaktır
- 11- İlgili Kanunlar kapsamında İş kazası ve meslek hastalıklarına karşı sigortalanan 10. 11. ve 12. sınıf öğrencileri proje kapsamında okul dışındaki çalışma yerlerine götürülüp getirilirken ve çalışırken **iş sağlığı ve güvenliği** kurallarına uyulacaktır.
- 12- Proje sonunda öğrencilerin gösterdiği performans ilgili derslerin proje/performans notlarından birisi olarak da verilebilecektir.
- 13- Okul yönetimleri Proje kapsamında yapılan etkinlikleri, okul panoları ile okulda yapılan törenlerde ve okul internet sayfasında duyuracaklardır.
- 14- Proje kapsamında yapılan etkinlik ve çalışmalar; **çalışma öncesi durum , çalışma yapılırken ve çalışma sonrası durum** olmak üzere üç aşamayı gösteren fotoğrafların dijital ortamda (USB bellek veya CD) Ek-1 proje etkinlik bildirim formu ile birlikte İlçe/İl Milli Eğitim Müdürlüklerine en geç Mayıs ayının son haftası gönderilecektir.
- 15- Video görüntüsü ve proje kapsamı dışındaki görseller gönderilmeyecek olup yeterli sayıda görsel gönderilmesi gerekmektedir. Ayrıca projenin varsa ulusal veya yerel basına yansıyan görüntü, haber veya bilgilerde proje raporuna eklenecektir.
- 16- Yapılan etkinliklerle ilgili bilgi/veriler (etkinlik/proje adı, etkinliğe katılan öğrenci ve öğretmenler) e-okul sistemi e-okul sosyal etkinlik modülüne okul müdürlüklerince işlenecektir.
- 17- Proje ekibi **başarı belgesi** verilecek öğrencileri belirleyerek eğitim kurumu müdürünün onayına sunacaktır.
- 18- Projeye katılan öğrenci ve öğretmenler ilgili yönetmelik ve yönerge hükümlerine uygun olarak **Katılım, Başarı ve Teşekkür Belgesi** ile okul ve Valiliklerce mahalli imkânlarla ve ilgili mevzuatına göre ödüllendirilecektir.
- 19- Öğrenci, veli ve öğretmenlere belgeleri ile varsa ödülleri eğitim öğretim yılının sonunda geniş katılımlı bir törende verilecektir.
- 20- Toplum hizmeti çalışmalarıyla ilgili **giderler, okul-aile birliği, gönüllü kişi, kurum veya kuruluşlarca yapılan aynı ve nakdî bağış yoluyla karşılanacak olup gelir-giderlerle ilgili iş ve işlemler okul aile birliği tarafından yürütülecektir.**

21- Proje etkinlikleriyle ilgili iş ve işlemler Sosyal Etkinlikler Yıllık Çalışma Planına işlenecektir.

22- Proje kapsamında yapılan çalışmalar Sosyal Etkinlik Dosyasında saklanacaktır.

İLÇE /İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

1-Proje kapsamında düzenlenecek etkinliklere katılım sağlanması için İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri azami gayret gösterecek Projeden azami yarar sağlanması için gerekli önlemleri alacaklardır.

2-İl/İlçelerde mesleki ve teknik eğitimden sorumlu /müdür yardımcısı /şube müdürü Projenin halka duyurulmasında, denetiminde ve gerektiğinde destek amacıyla belediye, muhtarlar vb. sivil toplum kuruluşları işbirliğinde yürütülmesini sağlayıcı tedbirleri alacaklardır.

3-İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç sayısının fazla olması halinde daha fazla kişinin yararlanabilmesi için valiliklerce çevresel faktörlerin devreye sokulması sağlanacaktır.

4-Projeye katılan öğrenci ve öğretmenler ilgili yönetmelik ve yönerge hükümlerine uygun olarak okul ve Valilikçe mahalli imkânlarla ve ilgili mevzuatına göre ödüllendirilmek üzere değerlendirilecektir.

5-Proje kapsamında yapılan etkinlikler, törenlerde ve Milli Eğitim Müdürlüğü internet sayfasından duyurularak diğer öğrencilerin de projelere katılması özendirilip teşvik edilecektir

6-Proje kapsamında okullar ve ilçe milli eğitim müdürlüklerinden giden etkinlik ve çalışmalar;çalışma öncesi durum,çalışma yapılırken ve çalışma sonrası durum olmak üzere üç aşamayı gösteren fotoğrafların dijital ortamda (USB bellek veya CD)proje raporu İl Millî Eğitim Müdürlüklerince en geç Haziran ayının son haftasına kadar o ilin birleştirilmiş tek raporu halinde (Ek-2 proje etkinlik bildirim formu)Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne gönderilecektir.

7-Gönderilecek fotoğraf,afiş ve haber gibi verilen proje kapsamında olması bunların dışında herhangi bir fotoğraf,afiş haber ve video gönderilmemesi,yeterli sayıda görsel gönderilmesi gerekmektedir. Ayrıca projenin varsa ulusal veya yerel basına yansıyan görüntü,haber veya bilgiler de proje raporuna eklenecektir.

OKUL VE KURUMLARDA YAPILMASI MUHTEMEL ÖRNEK KÜÇÜK ONARIM ETKİNLİKLERİ

Projenin amacını, kapsamını ve hedeflerini daha iyi anlatabilmek için yapılabilecek faaliyetler örneklenmiştir.

Teknolojinin çocuklar üzerindeki olumlu etkileri.

Teknolojinin çocuklar üzerindeki olumsuz etkileri.

Teknolojinin zararlı etkilerinden çocukları nasıl koruruz.

Çocuklarımızın teknolojiyi olumlu kullanabilmesi için neler yapmalıyız.

Projede kullanılabilir sloganlar;

1. Meslek liseleri hayata dokunuyor...
2. Meslek liseleri halkla buluşuyor...
3. Meslek liseleri hayata değer katıyor...

4. Meslek liseliler mahallede
5. Meslek liseliler yeteneklerini mahallede gösteriyor..
6. Evler meslek liselilerle güzelleşiyor...

OKUL VE KURUMLARDA YAPILMASI MUHTEMEL BİLGİLENDİRME ETKİNLİĞİ

Sosyoekonomik düzeyi düşük aileler için :

- 1-Teknolojinin çocuklar üzerindeki olumlu etkileri
- 2-Teknolojinin çocuklar üzerindeki olumsuz etkileri
- 3-Teknolojinin zararlı etkilerinden çocukları nasıl koruruz.
- 4-Çocuklarımızın teknolojiyi olumlu kullanabilmesi için neler yapmalıyız.

PROJE ETKİNLİK TAKVİMİ

SORUMLU BİRİM	TARİH	İŞ VE İŞLEMLER
İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Onay Tarihinden İtibaren	Etkinliğin Duyurulması
Okul Müdürlüğü	6 Aralık 2019 tarihine kadar	4 Aralık 2019 Çarşamba günü Öğretmenler kurulu toplanması. Proje ekibi oluşturuldu.

Okul Müdürlüğü	16Aralık 2019 – 30 Aralık 2019	<p>Proje ekibince okulun alanlarına göre yapılabilecek iş ve işlemlerin hangi kulüp / toplum hizmeti kapsamında yapılacağı ile projede görev alacak öğretmenlerin, gönüllü öğrencilerin belirlenmesi, veli izinlerinin alınması, Muhtaç veya ihtiyaç sahibi kişilerin veli ve muhtarların da yardımıyla belirlenmesi</p> <p>PROJEDE GÖREV ALAN MESLEK DERSİ ÖĞRETMENLERİ : Gözde ARMAN Mahmut KARADAĞ</p> <p>PROJEDE GÖREV ALAN GÖNÜLLÜ ÖĞRENCİLER :</p> <p>Projede görev alanı öğrencilere ait isim listesi yazımız ekinde olup; veli izin dilekçeleri proje dosyamızda mevcuttur..</p> <p>Teknolojinin çocuk gelişimi üzerinde olumsuz etkileri. Teknolojinin çocuklar üzerindeki olumsuz etkilerinden kurtulma yöntemleri. Teknolojinin çocuklar üzerindeki olumlu etkileri. Ebeveynler teknolojiyi doğru kullanmayı nasıl öğrenir.</p>
Okul Müdürlüğü	02-10 Ocak 2020	Projelerin hazırlanması, değerlendirilmesi ve onaylanması
Okul Müdürlüğü	13-17 Ocak 2020	Projenin, projede görev alacak öğretmen ve gönüllü öğrencilerin (öğrenci kulüpleriyle birlikte) velilerin isimlerinin ve veli izin belgelerinin yer aldığı projenin il/ilçe onayına sunulması
		VELİ İZİN BELGELERİ Veli izin belgeleri proje dosyasında mevcuttur.

İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	20 Ocak 2020 den itibaren	Onaylanan projelerin okul/kurum/il/ilçe müdürlüklerinin internet sayfalarından duyurulması Proje kapsamında yapılacak etkinliklerin tanıtımların yapılması
Okul Müdürlüğü İl/İlçe MEM	01-31 Mayıs 2020	Okul yönetimi ve Kaymakamlık/Valiliklerce Proje yürütücülerine (okul yönetimi, öğrenci, öğretmen, veli, muhtar vb.) ilgili mevzuatına göre mahalli imkânlarla KATILIM, BAŞARI VE TEŞEKKÜR BELGESİ verilmesi. Bu işlemlerin okul/kurumlarda ve il/ilçe MEM'lerinde törenlerle yapılması.
Okul Müdürlüğü	03 Şubat – 31 Mayıs 2020	Etkinlikle ilgili verilerin e-Okul sistemi e-Okul Sosyal Etkinlik Modülüne işlenmesi
İl MEM	01-27 Haziran 2020	Okullardan gelen EK-1'ler , EK-1'lerin tasnif edilip düzenlenmesiyle oluşturulan EK-2'lerin ve proje özeti, fotoğraflar ve basında çıkan haberlerle birlikte CD veya USB diskle Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne gönderilmesi,

UYGUNDUR
31/12/2019
Edip YALÇIN
Okul Müdürü

Uygun Görüşle Arz Ederim
31/12/2019
Bayram GÜLER
Şube Müdürü

OKUL
31/12/2019
İmin ENGİN
Müş İl Millî Eğitim Müdürü