**MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLECEK**

 **DÖNEMLİK VE YILLIK DEĞERLENDİRME RAPORU**

|  |
| --- |
| **……………………………………….. (okulun adı)****EĞİTİM KOÇLUĞU DEĞERLENDİRME RAPORU** |
| **ETKİNLİKLER** | **UYGULANDI** | **UYGULANAMADI** | **AÇIKLAMA** |
| KOÇLUK DOSYASI OLUŞTURMA |   |   |   |
| ÖĞRENCİ GÖRÜŞMELERİ |   |   |   |
| SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPORTİF FAALİYETLER |   |   |   |
| VELİ GÖRÜŞMELERİ |  |  |  |
| DİĞER |   |   |   |
| Okul Müdürü |
|
|
|

 **NOT:** Yukarıdaki raporun uygun bir şekilde doldurularak, **yılda iki kez** olmak üzere en geç

1. Dönem için; **15 Ocak,** 2. Dönem için ise **31 Mayısa** kadar Muş Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-ge Birimine musarge49@gmail.com mail adresine gönderilmesi gerekmektedir. (Bu kapsamda yapılan her faaliyetin görsel veya tutanakla belgelendirilerek, koçluk dosyasında muhafaza edilmelidir.)