**MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLECEK**

**DÖNEMLİK VE YILLIK DEĞERLENDİRME RAPORU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **……………………………………….. (okulun adı)**  **EĞİTİM KOÇLUĞU DEĞERLENDİRME RAPORU** | | | |
| **ETKİNLİKLER** | **UYGULANDI** | **UYGULANAMADI** | **AÇIKLAMA** |
| KOÇLUK DOSYASI OLUŞTURMA |  |  |  |
| ÖĞRENCİ GÖRÜŞMELERİ |  |  |  |
| SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPORTİF FAALİYETLER |  |  |  |
| VELİ GÖRÜŞMELERİ |  |  |  |
| DİĞER |  |  |  |
| Okul Müdürü | | | |
|
|
|

**NOT:** Yukarıdaki raporun uygun bir şekilde doldurularak, **yılda iki kez** olmak üzere en geç

1. Dönem için; **15 Ocak,** 2. Dönem için ise **31 Mayısa** kadar Muş Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-ge Birimine [musarge49@gmail.com](mailto:musarge49@gmail.com) mail adresine gönderilmesi gerekmektedir. (Bu kapsamda yapılan her faaliyetin görsel veya tutanakla belgelendirilerek, koçluk dosyasında muhafaza edilmelidir.)