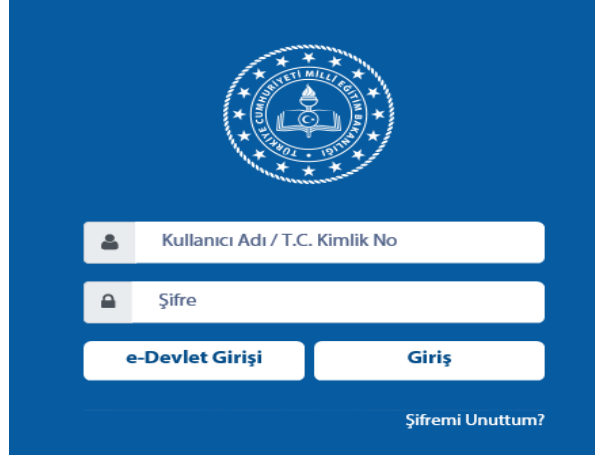


MEBBİSTE FATİH PROJESİ ENVANTER MODÜL SORUMLUSU TANIMLAMA

(İlçe DYS Yöneticilerinin Yapması Gerekmemektedir)

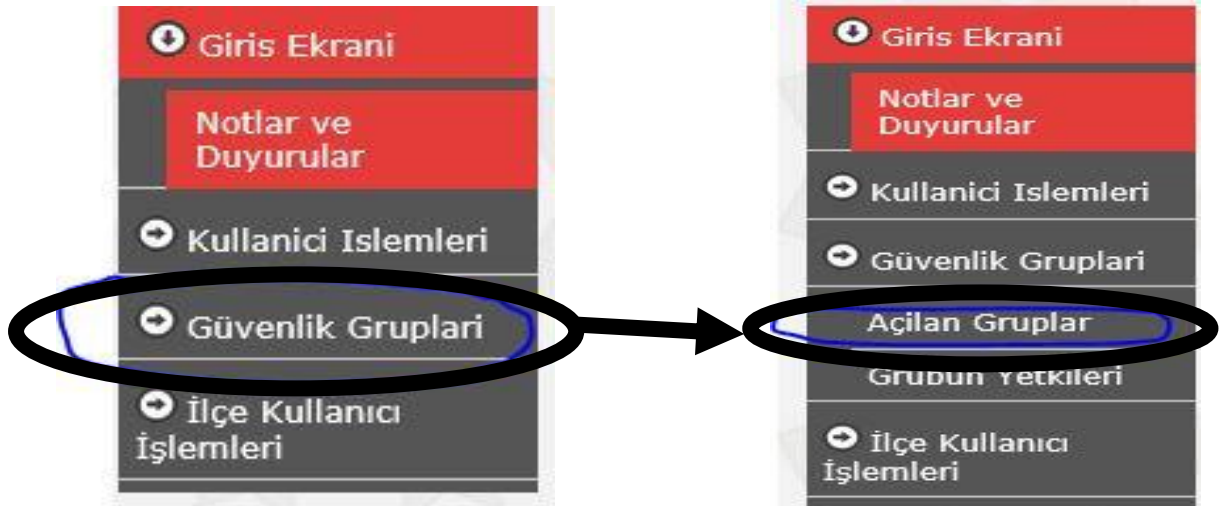
- 1- İlçe MEBBİS Kullanıcı bilgileriyle <https://mebbis.meb.gov.tr/default.aspx> adresinden MEBBİS'e giriş yapılır.

The image shows the login interface of the MEBBİS system. It features a blue background with the Ministry of National Education logo at the top center. Below the logo, there are two input fields: one for 'Kullanıcı Adı / T.C. Kimlik No' (Username / T.C. Identity Number) and another for 'Şifre' (Password). There are two buttons: 'e-Devlet Girişi' (e-Government Login) and 'Giriş' (Login). A link for 'Şifremi Unuttum?' (Forgot my password?) is located at the bottom right.

- 2- Sol menüler kısmından **"Yönetici Modülü"** tıklanır.

Yönetici Modülü

- 3- Açılan alt menüden **"Güvenlik Grupları"** daha sonra **"Açılan Gruplar"** tıklanır.



- 4- “**Açılan Gruplar**” seçeneğiyle sağ tarafta yeni bir tanımlama ekranı açılır. “**Yeni**” seçeneği tıklanır.



- 5- Grup “**Adı**” ve “**Açıklama**” bilgileri girilerek “**Kaydet**” butonuna basılır.

Seçilen Grup Bilgisi

Adı : FATİH Projesi

Açıklama : FATİH

- 6- Daha sonra tanımlanan grup açılarak FATİH Projesi Envanter yetkilendirme tanımlaması yapılır.

Grup - Modül Ekranlı Yetki İlişkisi

Seçilen Grup Bilgisi

Adı : FATİH PROJESİ

Açıklama : FATİH PROJESİ

Ekran Yetkileri Verilecek Modül : Devlet Kurumları Modülü

Listele

FATİH PROJESİ Grubu Ekranlı Yetkileri

Modül Adı	Ana Ekran	Alt Ekran	Güncelle	Sil	Ekle	Görüntüle
Devlet Kurumları Modülü	Genel Bilgiler	Kurum Arama Ekranı (KUR00001)				<input checked="" type="checkbox"/>
		Kurum Bilgileri (KUR01001)				<input checked="" type="checkbox"/>
		Alan Ekleme İşlemleri (KUR01002)				<input checked="" type="checkbox"/>
		Dal Ekleme İşlemleri (KUR01003)				<input checked="" type="checkbox"/>
		Vergi Bilgileri (KUR01004)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Fatih Projesi Envanter (KUR01005)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Adres Kodu Giriş (KUR01011)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Adres Kodu Sorgula (KUR01012)				<input checked="" type="checkbox"/>		

- 7- Grup tanımlama işlemi sonrası Kullanıcı tanımlama işlemi yapılması için **“Kullanıcı İşlemleri”** seçeneğinden **“Tanımlama Bilgileri”** seçilir.



- 8- Aşağıdaki pencere üzerinden sorumlu olacak personelin bilgileri tanımlanır ve **“Kaydet”** butonuna basılır.

A screenshot of the 'Kullanıcı Tanımlama Bilgileri' form. The form contains fields for: 'Kullanıcı Adı', 'Güvenlik Kodu', 'Kullanıcı T.C. Kimlik No (*)', 'Nüfus Adı', 'Nüfus Soyadı', 'Cep Telefonu', 'E-mail', 'Kurum Kodu', 'İl Kısıtlaması', 'İlçe Kısıtlaması', 'Kurum Kısıtlaması', 'Kurum Kısıtlaması - Kurum Kodu', 'T.C. Kimlik No Kısıtlaması', 'Grup Adı', 'Şifre', and 'Şifre Onay'. The 'Grup Adı' field is circled in black. A thought bubble next to it contains the text: 'Grup adının FATİH Projesi olması daha sonra oluşabilecek karışıklıkları önler.' The top right corner of the form shows 'YON02001' and a 'modül girişi' button.

**** Bu şekilde İlçe Milli Eğitimde görevli olan personele (öğretmen/şef/memur) FATİH Projesi Envanter modülü takip ve onay yetkisi verilmiş olacaktır.**