

D U Y U R U

2017 EKPSS sonucuna göre İlimiz emrine atanan Memurların göreve başlayabilmeleri için aşağıda belirtilen belgelerle birlikte Müdürlüğümüz İnsan Kaynakları (Atama) Şubesine Başvurmaları gerekmektedir.

İSTENİLEN BELGELER

- 1- Diploma veya mezuniyet belgesinin aslı ve onaylı örneği (1 adet)
- 2- Adli Sicil Kaydı (son 1 ayda alınmış olması gerekir)
- 3- Güvenlik soruşturması ve Arşiv Araştırma formu (3 adet, Biyometrik fotoğraflı)
- 4- 5 adet vesikalık fotoğraf (Biyometrik)
- 5- Mal bildirim Beyannamesi (İl Milli Eğitim Müdürlüğünden alınacak)
- 6- Engelli Personel Atama Başvuru formu (İl Milli Eğitim Müdürlüğünden alınacak)
- 7- Engelli Sağlık Kurulu Raporu (Aslı veya tasdikli örneği)
- 8- 2017 EKPSS/Kura ÖSYM Yerleştirme Sonuç Belgesi
- 9- Mal Bildirim Beyannamesi (İl Milli Eğitim Müdürlüğünden alınacak)
- 10- Etik Sözleşme Formu (İl Milli Eğitim Müdürlüğünden alınacak)

Not: 1- İlimiz emrine atanıp ilimizdeki görevine başlamadan bir defaya mahsus olmak üzere nakil hakkını kullanarak başka İl'e atanmak isteyenlerin yukarıda belirtilen belgeleri ilimize göndermelerine gerek bulunmamaktadır.

2- Nakil talebi bulunanların atanmak istedikleri İl ve İlçeyi belirten dilekçe ve yerleştirme sonuç belgesini Müdürlüğümüze ait atama49@meb.gov.tr adresine göndermeleri yeterli olup, ilimize gelerek şahsen başvurularına gerek bulunmamaktadır.

MUŞ İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
(İnsan kaynakları Şubesi)